**Znak sprawy:** PM137.220.3.2019

**Zapytanie ofertowe nr 3/2019**

W związku z realizacją projektu: „**Krok w lepszą przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętnosci, Działania XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałania XI.1.1 Edukacja przedszkolna, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,** zamawiający zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w związku z realizacją projektu “Krok w lepszą przyszłość”, nr projektu RPLD.11.01.01-10-0006/18.

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Miasto Łódź - **Przedszkole Miejskie Nr 137 - Integracyjne**, ul. G. Roweckiego 6, 93-217 Łódź, + 42 252 91 00.

NIP: 7250028902

Adres mailowy: kontakt@pm137.elodz.edu.pl

Strona internetowa: <http://www.wikom.pl/pm137lodz/>

Strona internetowa BIP: <http://www.bip.pm137lodz.wikom.pl/>

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez:

* opublikowanie na stronie internetowej <http://www.bip.pm137lodz.wikom.pl/?url=przetargi/25,zamowienia-publiczne.html> oraz w siedzibie Zamawiającego.
1. **INFORMACJE WSTĘPNE**
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: „Krok w lepszą przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działania XI.1 Wysoka jakość

edukacji, Poddziałania XI.1.1 Edukacja przedszkolna, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w pkt. 8 lit. h podrozdziału 6.5 Wytycznych z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami są:
* Katarzyna Ogłuszka, tel. 42 293 09 87, adres e-mail: kontakt@pm137.elodz.edu.pl, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.
1. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub elektroniczną z zastrzeżeniem pkt. X zapytania ofertowego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugie niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
4. Postępowanie jest prowadzone na podstawie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r. w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
5. Wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.
6. Wartość zamówienia nie przekracza 50.000,00 złotych netto i jednocześnie nie przekracza progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.)

1. **RODZAJ ZAMÓWIENIA**
2. Rodzaj zamówienia: dostawa
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
4. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń/sprzętu multimedialnego i komputerowego do Przedszkola Miejskiego Nr 137 – Integracyjnego w Łodzi w Przedszkolu Miejskim Nr 137 – Integracyjnym w Łodzi wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętu.
5. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

[30200000 - Urządzenia komputerowe](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/urzadzenia-komputerowe-1953)

[**32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny**](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/)

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający rodzaj i ilość asortymentu stanowi Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie urządzenia/sprzęty powinny być fabrycznie nowe tzn. żadna część składająca się na dane urządzenie/sprzęt nie może być wcześniej używana. Dostawa musi obejmować fabrycznie nowe urządzenia oryginalnie zapakowane oraz wykonanie zgodnie z obowiązującymi normami jakości i bezpieczeństwa, nieużywane i nieregenerowane.
3. Wraz z urządzeniami dostawca dostarcza pełną dokumentację (w języku polskim) dotyczącą obsługi, działania i utrzymania sprzętu oraz kartę gwarancji i certyfikaty bezpieczeństwa CE (dla asortymentu, dla którego takie certyfikaty są wydawane). Materiały użyte do realizacji zamówienia muszą spełniać wymogi obowiązujących norm oraz posiadać odpowiednie certyfikaty lub aprobaty, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonania napraw w siedzibie Zamawiającego lub wymienić na nowy, wolny od wad - w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/e-mailem.
5. Urządzenia muszą być objęte gwarancją nie krótszą niż gwarancja producenta (minimum 24 miesiące).
6. W przypadku, gdy produkt/urządzenie nie będzie zgodny z ofertą i zapytaniem ofertowym Wykonawca zobowiązany będzie wymienić na zgodny z opisem zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 11
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem oraz montażem, konfiguracją i uruchomieniem na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi również wszelkie inne koszty związane z realizację zamówienia zgodnie z opisanymi wymaganiami oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
8. W zakresie Wykonawcy jest zabezpieczenie wszelkich niezbędnych materiałów związanych z prawidłową i pełną realizacją ww. przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści opisu przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się zastosowanie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na

pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. Wykonawca może przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom opisanym przez Zamawiającego.

Wykonawca, który będzie powoływał się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w składanej przez siebie ofercie, że oferowane przez niego produkty posiadają parametry nie gorsze niż produkt bazowy.

1. Wykonawcy mogą składać ofertę na jedną lub obie części. Jeden formularz ofertowy składany jest na jedną cześć – składając ofertę na dwie części Wykonawca musi dołączyć formularz ofertowy dla każdej z części osobno.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Przedszkole Miejskie Nr 137 Integracyjne, ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 93-217 Łódź.
3. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
4. Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia:
* od dnia zawarcia umowy do dnia 23.08.2019 r.
1. Terminem zakończenia realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 1 jest dzień podpisania ostatecznego protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.
2. **WARUNKI PŁATNOŚCI**
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany protokół odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury VAT zestawieniu wartości wykonanych dostaw. Zestawienie wartości wykonanych dostaw winno być zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT.
5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**
6. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena na podstawie oświadczenia w załączniku nr 3.
7. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, pozwalające na zrealizowanie zamówienia. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę wykonania dwóch dostaw i montażu tablicy i podłogi interaktywnej. Ocena dokonywana na podstawie oświadczenia i wykazu w załączniku nr 3.
8. Wykonawcy nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia tj. nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – ocena na podstawie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
9. Ocena spełniania ww. warunków odbędzie się wg. reguły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i informacji składanych w załączeniu do oferty.
10. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ PRZYGOTOWANIA OFERTY**
11. Cena oferty winna być obliczona przy założeniu, iż umowa przewiduje wynagrodzenie w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu Cywilnego.
12. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie, w tym w szczególności powinna uwzględniać koszty zakupu towaru, dostarczenia go własnym transportem łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem oraz montażem.
13. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego

w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
2. W Formularzu oferty należy podać cenę (netto, brutto, podatek VAT) wykonania zamówienia.
3. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r.

o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

1. Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
* w dół - jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
* w górę - jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia

z uwzględnieniem punktu 7.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Na prawidłowo przygotowaną ofertę składają się następujące dokumenty:
5. czytelnie wypełniony pismem ręcznym lub komputerowym i podpisany przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
6. podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oświadczenie i wykaz – załącznik nr 3,
7. podpisana przez przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy klauzula informacyjna - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
8. podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oświadczenie RODO - załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,
9. parafowany przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy wzór umowyzałącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Oferta wraz załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny rejestr handlowy, inne. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika

z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

1. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w tym jedną ofertę na daną część, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert,

w tym większej liczby ofert na daną część, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

1. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi być opatrzone danymi Wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy) oraz zawierać oznaczenie:

Przedszkole Miejskie Nr 137 Integracyjne

ul. Gen. Grota Roweckiego 6

93-217 Łódź

*Oferta do zapytania ofertowego nr 3/2019, zakup i dostawa urządzeń/sprzętu multimedialnego i komputerowego w Przedszkolu Miejskim Nr 137 – Integracyjnym w Łodzi wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętów.*

Nie otwierać przed 05.07.2019 r.

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany oferty Wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego

o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, określając zakres tych zmian. Zmianę oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi być opatrzona danymi Wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy) oraz zawierać oznaczenie:

*ZMIANA OFERTY do zapytania ofertowego nr 3/2019 na zakup i dostawa urządzeń/sprzętu multimedialnego i komputerowego w Przedszkolu Miejskim Nr 137 – Integracyjnym w Łodzi wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętów.*

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN DOSTARCZANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć (dostarczyć osobiście lub przez posłańca lub za pośrednictwem poczty lub kuriera) w siedzibie Zamawiającego w pokoju Dyrektora przedszkola

w godzinach 8.00 - 16.00 nie później niż do dnia 05.07.2019 r. do godziny 10.00.

1. Oferty złożone w inny sposób niż za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście nie będą rozpatrywane.
2. Wykonawcy mogą zapoznać się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przepisów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa (Ustawa z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. DZ. Um. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń i dokumentów, do których złożenia był zobowiązany Wykonawca w zapytaniu ofertowym, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Do ważności wprowadzonej poprawki nie jest wymagana zgoda Wykonawcy, jednakże wyrażenie, w terminie 3 dni od dnia uzyskania zawiadomienia, sprzeciwu przez Wykonawcę powoduje odrzucenie oferty.

1. **KRYTERIUM WYBORU OFERTY**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria:
3. Okres gwarancji (max. 30 pkt.),
4. Cena (max. 70 pkt.);
5. Opis kryteriów oceny:

Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach poszczególnych kryteriów zaokrąglana będzie do jednego miejsca po przecinku. Ostateczna ocena badanej oferty jest sumą ocen częściowych poszczególnych kryteriów wg następującego wzoru:

**K = H + C**

gdzie:

K – ocena końcowa oferty,

H – ocena okresu gwarancji,

C – ocena ceny składanej części oferty,

Oferta o najwyższej ocenie K uznana zostanie za najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej zasady oceny.

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

**H** - Ocena czasu gwarancji. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

H = (Hmin / Hx) \* 30, gdzie:

H - ilość punktów przyznana ocenianej części oferty za czas okresu gwarancji,

Hmin – najkrótszy czas zaoferowany dotyczący danej części oferty,

Hx – czas gwarancji zawarty w ocenianej części oferty.

**C** - Cena składanej części oferty – Wykonawca może otrzymać maksymalnie 70 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

C = (Cmin / Cx) \* 70, gdzie:

C - ilość punktów przyznana ocenianej części oferty za cenę,

Cmin - najniższa cena netto zaoferowana w części oferty,

Cx - cena netto części oferty ocenianej.

Brak w ofercie któregokolwiek z wymienionych powyżej elementów (tj. okresu gwarancji, ceny oferty) spowoduje, że w odpowiadającej mu części Wykonawca otrzyma zero punktów.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. **WYBÓR OFERTY**
5. Wybór najkorzystniejszej spośród ofert złożonych przez Wykonawców nastąpi w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryterium oceny.
6. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy

z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który

w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów,

a Zamawiający dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi.

1. **PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**
2. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
3. jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego,
4. zostanie złożona po terminie składania ofert,
5. jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
6. będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyraził sprzeciw wobec poprawienia omyłki, o której mowa w pkt. XI.6.3),
8. nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
9. jeżeli będzie ona zawierała cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi,
10. gdy cena zaproponowana przez wykonawcę okaże się rażąco niska, po uprzednim wezwaniu do złożenia wyjaśnień i nieuwzględnieniu tych wyjaśnień. Za cenę rażąco niską zostanie uznana cena o 30% niższa od średniej arytmetycznej cen z wszystkich ofert złożonych w postępowaniu.
11. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.
12. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
14. nie złożono żadnej ofert,
15. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia,
16. postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,
17. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
18. **ZMIANA UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy

w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego). Zmiany nie mające charakteru istotnego w rozumieniu rozdziału 6.5.2 pkt. 22 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 mogą zostać wprowadzone za zgodą stron.

1. **ZMIANA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

1. **INFORMACJA NA TEMAT POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**
2. Niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
4. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
5. posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
6. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
7. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku w/w powiązań stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego - Oświadczenie RODO

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego - Wzór umowy