**Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – Wzór Umowy**

**UMOWA Nr...........**

zawarta w dniu …………………………… w Łodzi, pomiędzy:

**Miastem Łódź**

ul. Piotrkowska 104, 90 – 926 Łódź, **NIP** 7250028902,

**reprezentowanym przez:**

Katarzynę Ogłuszkę - Dyrektora Przedszkola Miejskiego - Integracyjnego nr.137,

ul. G. Roweckiego 6, 93-217 Łódź, +42 252 91 00

zwaną dalej „Zamawiającym”

**a**

………………………………… z siedzibą w ……………………………………….,

NIP: ……………………….., REGON: ……………………………………

**reprezentowaną przez:**

…………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej: „Stroną” lub „Stronami”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r., którego przedmiotem zakup i dostawa urządzeń/sprzętu multimedialnego i komputerowego w Przedszkolu Miejskim Nr 137 – Integracyjnym w Łodzi wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętu, w związku z realizacją projektu “Krok w lepszą przyszłość”, nr projektu RPLD.11.01.01-10-0006/18.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń/sprzętu multimedialnego i komputerowego w Przedszkolu Miejskim Nr 137 – Integracyjnym w Łodzi wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętu w związku z realizacji projektu “Krok w lepszą przyszłość”, nr projektu RPLD.11.01.01-10-0006/18.
2. Zakres zamówienia obejmuję zakup i dostawę urządzeń/sprzętu wraz ze szkoleniem nauczycieli do korzystania z urządzeń/sprzętu zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia na poziomie zgodnym z wymaganiami technicznymi i jakościowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zawartymi w specyfikacji oraz zgodnym z obowiązującymi normami.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia/ sprzęt posiadają atesty i certyfikaty bezpieczeństwa poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i w pełni odpowiadają wymogom stawianym produktom dla placówek oświatowych oraz dopuszczone są do użytku w placówkach

oświatowych. Ponadto, jeśli wymaga tego charakter przedmiotu winny nadawać się do bezpośredniego użytku.

**§ 2**

**WARUNKI DOSTAWY I ODBIÓR**

1. Miejscem dostawy jest: Przedszkole Miejskie - Integracyjne Nr 137, ul. Grota Roweckiego 6, 93-217 Łódź.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do dostarczenia przedmiotu umowy na adres opisany w § 2 ust. 1., w dacie zapewniającej zachowanie terminu określonego w § 3 nie później niż 3 dni przed jego upływem.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 09.00– 16.00, przy czym termin odbioru wyznaczony zostanie nie później niż 3 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbioru przy udziale przedstawicieli Wykonawcy dokonają przedstawiciele Zamawiającego.
5. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
6. pełną dokumentację (w języku polskim) dotyczącą obsługi, działania i utrzymania urządzeń/ sprzętu oraz kartę gwarancji i certyfikaty bezpieczeństwa CE (dla asortymentu, dla którego takie certyfikaty są wydawane),
7. oświadczenie, że: przedmioty zamówienia, są fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne i gotowe do użycia oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa.
8. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół, zwany dalej „protokołem odbioru”. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
9. Warunkiem odbioru jest dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt 1 oraz złożenie pisemnego oświadczenia opisanego w ust. 5 pkt 2.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady dostawa przedmiotu umowy wolnego od wad musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w protokole.
11. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt usunięcia wad/dokona wymiany towaru a Zamawiający po potwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru przedmiotu umowy.

**§ 3**

**TERMINY**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **…………………………………………...**

2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uważana będzie data podpisania protokołu odbioru przez obie strony bez uwag.

**§ 4**

**ZOBOWI**Ą**ZANIA WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy staranne oraz rzetelne wykonywanie czynności wymienionych w §1.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko wykonać przedmiot niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
4. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
5. wymaganiami Zamawiającego,
6. zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami bezpieczeństwa,
7. zgodnie z przepisami BHP i przepisami prawa.
8. normami, według których materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w odrębnych przepisach.
9. dostarczenia Zamawiającemu, w terminie określonym w §3 ust. 1 dokumentów wymienionych w §2 ust. 5,
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia wystąpienia w/w okoliczności, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu realizacji zamówienia (wraz z przedstawieniem pisemnego uzasadnienia).

**§ 5**

**ZOBOWI**Ą**ZANIA ZAMAWIAJ**Ą**CEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonania odbioru przedmiotu umowy w sposób zgodny z regułami opisanymi w § 2,
2. terminowego uregulowania należności wobec Wykonawcy.

**§ 6**

**CENA**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot zamówienia wymieniony w § 1 ust. 1 i 2 cenę w wysokości: netto: ………………………… zł (słownie: …………………….), podatek VAT ……………. Zł (słownie: …………..) łącznie brutto …………….. zł (słownie: ……………………..) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Cena opisana w ust. 1 (wartość brutto) należna za wykonanie niniejszej umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w szczególności uwzględnia koszty transportu, opakowania, oznakowania, gwarancji, dostarczenia, rozładunku, montażu przedmiotu umowy, itp.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNO**Ś**CI**

1. Płatność przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy w całości - tj. po odbiorze bez uwag oraz po wypełnieniu przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru przedmiotu zamówienia, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych dostaw zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Ustala się termin płatności na 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy na niej wskazany.
4. Terminem zapłaty jest data dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu.
5. W fakturze Wykonawca wskaże numer umowy.
6. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
8. Dane do faktury:

Nabywca:

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90 – 926 Łódź

NIP: 7250028902

Odbiorca/Płatnik:

Przedszkole Miejskie nr 137 – Integracyjne

ul. Grota Roweckiego 6

93-217 Łódź

**§ 8**

**REPREZENTACJA STRON**

1. Ze strony Wykonawcy osobą reprezentującą go podczas wykonywania umowy jest:

…………………………………………………………………………………………..

1. Ze strony Zamawiającego osobą reprezentującą go podczas wykonywania umowy jest:

…………………………………………………………………………………………..

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy i dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury za realizację przedmiotu umowy.
7. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkód, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

**ODST**Ą**PIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści umowy, a wynikających z Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia tej decyzji,
3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego Aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w zakresie terminów oraz zakresu jej wykonania w następujących okolicznościach:
3. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;
4. wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych). Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w pierwotnym terminie;
5. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów, w zakresie dostosowania do celu zmiany;
6. wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania do okoliczności wymienionych w punktach 1), 2), 3);
7. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były

możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;

1. w przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a wynikających w szczególności z okoliczności obciążających producenta sprzętu – termin realizacji przedmiotu zamówienia ulegnie wydłużeniu o udokumentowany czas istnienia przeszkody.
2. Zmiany powyższe nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji zamówienia przyjętej przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**§ 12**

**POZOSTAŁE REGULACJE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiajacego.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KO**Ń**COWE**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach

oryginału, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Karty gwarancyjne

**ZAMAWIAJ**Ą**CY WYKONAWCA**